आर्यावर्त बैंक

प्रधान कार्यालय, ए–2/46 विजय खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ–226 010

नोटिस

आई.बी.पी.एस द्वारा आयोजित कॉमन लिखित परीक्षा (सी0डब्ल्यू0ई0 आर0आर0बी0–IX) के माध्यम से आर्यावर्त बैंक में अधिकारी स्केल–। तथा कार्यालय सहायक पद पर चयनित अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि ऐसे अभ्यर्थी जिन्होनें नियुक्ति पूर्व औपचारिकताएं पूर्ण करा ली हैं, उनकी बैंक सेवा में योगदान प्रस्तुत करने के उद्देश्य से दिनांक 05.07.2021 से 09.07.2021 के मध्य 05 दिवसीय आनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रारम्भ किया जा रहा है।

उक्त क्रम में अभ्यर्थियों की बैंक सेवा में योगदान देने तथा ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम के सम्बंध में विस्तृत दिशानिर्देश निम्नवत हैः–

1. दिनांक 05.07.2021 से 09.07.2021 तक ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम होगा, जिसमें अधिकारी स्केल–। तथा कार्यालय सहायक पद पर योगदान देने हेतु नियुक्ति पूर्व औपचारिकताएं पूर्ण करा चुके सभी अभ्यर्थियों की सहभागिता अनिवार्य होगी।

2. सभी अभ्यर्थी अपने निवास से ही मोबाईल/कम्प्यूटर/लैपटाप के माध्यम से ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम में सहभागिता कर सकते हैं।

3. ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम में शामिल होने हेतु लिंक एवं अन्य विवरण की सूचना शीघ्र ही बैंक की बेवसाईट एवं ई–मेल के माध्यम प्रदान कर दी जायेगी।

4. यदि किसी अभ्यर्थी के पास मोबाईल/कम्प्यूटर/लैपटाप अथवा नेटवर्क की सुविधा उपलब्ध नहीं है, तो हमारे कार्यालय को ई–मेल (Ho.Personnel@aryavartbank-rrb.com) अथवा व्हाट्सऐप (नं0– 9119601772) के माध्यम से तत्काल सूचित कर दें, जिससे उनके ऑनलाईन प्रशिक्षण की व्यवस्था निकटतम क्षेत्रीय कार्यालय परिसर में की जा सके।

5. सभी अभ्यर्थी यह सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा नियुक्ति पूर्व औपचारिकताएं पूर्ण करा ली गयी हैं, एवं सभी आवश्यक प्रपत्र/दस्तावेज/प्रमाण पत्र जमा करा दिये गये हैं। यदि किसी अभ्यर्थी को कोई प्रपत्र जमा कराना है, अथवा यदि कोई अभ्यर्थी किसी अन्य संस्था में कार्यरत है, तो दिनांक 03.07.2021 तक ई–मेल के माध्यम से कार्यमुक्ति पत्र/अन्य आवश्यक प्रपत्र अवश्य प्रेषित कर दें। जो अभ्यर्थी अपना कार्यमुक्ति प्रमाण पत्र अथवा अन्य वांछित प्रपत्र दिनांक 03.07.2021 तक प्रस्तुत नहीं करते है, वे ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम में सहभागिता नहीं करेगें। उन्हें भविष्य में योगदान देने हेतु प्रधान कार्यालय की अनुमति आवश्यक होगी।

6. उक्त 05 दिवसीय ऑनलाईन प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा करने के पश्चात अभ्यर्थियों को दिनांक 12.07.2021 को आवंटित क्षेत्रीय कार्यालय में योगदान प्रस्तुत करना होगा। क्षेत्रीय कार्यालय आवंटन की सूचना पृथक से प्रेषित की जायेगी। सम्बंधित क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा भी उन्हें दो दिवसीय कार्य प्रशिक्षण प्रदान किया जायेगा।

7. सभी अभ्यर्थियों को नियुक्ति–प्रस्ताव पत्र (Offer-cum-Appointment letter) ई–मेल के माध्यम से शीघ्र प्रेषित किये जाएगें, जिस पर अभ्यर्थी को अपनी अभिस्वीकृति प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रारम्भ होने से पूर्व प्रेषित करनी होगी। नियुक्ति–प्रस्ताव पत्र पर अभिस्वीकृति हेतु अभ्यर्थी द्वारा दिनांक सहित हस्ताक्षरित स्कैण्ड कॉपी प्रधान कार्यालय के ई–मेल (Ho.Personnel@aryavartbank-rrb.com) पर प्रेषित की जाएगी। यदि हस्ताक्षरित स्कैण्ड कॉपी पर अभिस्वीकृति प्रेषित करना संभव न हो, तो ऐसे अभ्यर्थी ई–मेल के माध्यम से अपनी अभिस्वीकृति निम्नानुसार प्रेषित कर सकते हैं:–

   "I acknowledge the receipt of offer-cum-appointment letter sent to me through e-mail dated ……….. and accept all terms and conditions mentioned therein."

(महाप्रबन्धक)
मानव संसाधन एवं औ0 वि0 विभाग
प्रधान कार्यालय, लखनऊ।

दिनांकः 30.06.2021